УТВЕРЖДАЮ:

Глава городского поселения Мышкин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Петров

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

**Отчёт о выполнении плана противодействия коррупции**

**в городском поселении Мышкин за 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Отчёт о выполнении плана за 2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики**
 |
| 1.1. | Разработка и принятие правовых актов Администрации городского поселения Мышкин по вопросам антикоррупционной политики | организационно - правовой отдел | **9 постановлений:****1.** [от 07.04.2017 №76 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в Администрации городского поселения Мышкин»](http://www.gorodmyshkin.ru/files/1/1653.doc).2.от 14.04 2017 №79 «Об утверждении Правил осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требований к защите персональных данных в Администрации городского поселения Мышкин».3. от 14.04.2017 №81 «Об утверждении Порядка доступа муниципальных служащих Администрации городского поселения Мышкин в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных».4. [от 18.04.2017 №92 «Об утверждении Правил обработки персональных данных в Администрации городского поселения Мышкин».](http://www.gorodmyshkin.ru/files/1/1675.docx)  5.от 18.04.2017 №93 «О признании утратившим силу постановления Администрации городского поселения Мышкин от 16.03.2010 №24 «Об утверждении Положения о персональных данных работников в Администрации городского поселения Мышкин».6.18.04.2017 №95 «Об утверждении типового обязательства муниципального служащего Администрации городского поселения Мышкин о прекращении обработки персональных данных».7. от 31.05.2017 №139 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Мышкин от 26.11.2013 №130 «О процедуре подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на решение и действие (бездействие) Администрации городского поселения Мышкин и ее должностных лиц муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг».8. [от 01.11.2017 №320 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Мышкин от 13.02.2015 №19 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрацию городского поселения Мышкин».](http://www.gorodmyshkin.ru/files/1/1985.docx)[9.от 04.12.2018 №358 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Мышкин от 10.04.2015 №51 «О порядке размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и должности руководителей муниципальных учреждений и членов их семей в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».](http://www.gorodmyshkin.ru/files/1/1985.docx) |
| 1.2. | Оказание содействия и методической помощи в организации антикоррупционной деятельности муниципальных служащих Администрации городского поселения Мышкин | организационно - правовой отдел | Оказывается постоянно |
|  |
| 1.3 | Организовать анализ и обобщение заявлений граждан и представителей юридических лиц на предмет наличия в них информации о нарушениях служащими и сотрудниками законодательства, в том числе антикоррупционного | организационно - правовой отдел | Жалобы и обращения граждан и представителей юридических лиц о фактах коррупции в Администрацию городского поселения Мышкин не поступали |
|  |
| 1. **Противодействие коррупции при использовании муниципального имущества**
 |
| 2.1. | Совершен­ствования системы учёта муниципального имущества и эффектив­ности его использования | заместитель Главы Администрации ГП Мышкин  |  Осуществляется постоянно в процессе деятельности Администрации городского поселения Мышкин |
| 1. **Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы**
 |
| 3.1. | Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы | организационно - правовой отдел | да  |
|  |
| 3.2. | Представление муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | муниципальные служащие | 100% |
|  |
| 3.3. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных на муниципальной службе | организационно - правовой отдел,комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации ГП Мышкин | 100% |
|  |
| 3.4. | Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе, обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в Администрации городского поселения, информирование населения об ее деятельности | все муниципальные служащие в части, касающейся своевременного уведомления представителя нанимателя, организационно-правовой отдел в части обеспечения деятельности комиссии | Информация не поступала |
|  |
| 3.5. | Своевременное уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | все муниципальные служащие | Фактов обращений не было |
|  |
| 3.6. | Проведение проверок сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя, о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | организационно - правовой отдел, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации ГП Мышкин | Уведомления не поступали |
|  |
| 3.7. | Оценка профессионального уровня муниципального служащего с учетом оценки его знаний в сфере противодействия коррупции на муниципальной службе, оценка профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации муниципального служащего с учетом соблюдения им ограничений, отсутствия нарушений запретов, выполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных федеральными законами | организационно - правовой отдел | Оценка профессионального уровня муниципального служащего не проводилась |
|  |
| 3.8. | Организация проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | организационно - правовой отдел | Конкурсы не проводились |
|  |
| 3.9 | Организовать курсы повышения квалификации муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции | организационно - правовой отдел | Не организовывались |
|  |
| **4. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов** |
| 4.1. | Проведение экспертизы нормативных правовых актов Администрации городского поселения и их проектов на наличие положений коррупционного характера | организационно - правовой отдел, муниципальные служащие Администрации ГП в соответствии с их компетенцией |  100% |
|  |
| 4.2. | Своевременное устранение выявленных в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов органами прокуратуры, юстиции | муниципальный служащий, ответственные за разработку нормативного правового акта | да |
|  |
| **5. Противодействие коррупции при осуществлении закупок для муниципальных нужд** |
| 5.1. | Обеспечение соблюдения законодательства, регулирующего осуществление закупок для муниципальных нужд | контрактный управляющий, муниципальные служащие Администрации городского поселения | да |
|  |
| 5.2. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Главные распорядители бюджетных средств | 100% |
|  |
| 5.3. | Обеспечение внутреннего финансового контроля, контроля в сфере закупок  | Ведущий специалист Администрации городского поселения | 100% |
|  |
| **6. Противодействие коррупции при предоставлении (исполнении) муниципальных услуг и осуществлении муниципальных функций** |
| 6.1. | Установление системы обратной связи с получателями муниципальных услуг | муниципальные служащие Администрации городского поселения Мышкин, специалисты управления городского хозяйства предоставляющие муниципальные услуги, осуществляющие муниципальные функции | да |
|  |
| 6.2. | Внедрение электронного документооборота с гражданами и организациями в рамках оказания муниципальных услуг | организационно - правовой отдел | Переведено три муниципальных услуги |
|  |
| 6.3. | Разработка и внедрение административных регламентов оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций | муниципальные служащие, Администрации городского поселения, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляющие муниципальные функции | В 2017 году разработано 5 административных регламента оказания муниципальных услуг. В принятые регламенты вносятся соответствующие изменения. |
|  |
| **7. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Администрации поселения (антикоррупционное просвещение и пропаганда)** |
| 7.1. | Опубликование в СМИ информации о деятельности Администрации городского поселения Мышкин в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Заместитель Главы Администрации городского поселения, муниципальные служащие | да |
|  |
| 7.2. | Размещение на официальном сайтеАдминистрации городского поселения Мышкин информации об основных направлениях деятельности, проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Администрацией городского поселения Мышкин | Заместитель Главы Администрации городского поселения, муниципальные служащие | да |
|  |
| 7.3. | Подготовка и изготовление агитационных материалов (наружной рекламы и др.) в сфере противодействия коррупции и их размещение на территории городского поселения Мышкин | организационно – правовой отдел, муниципальные служащие |  2 единицы |
|  |
| **8. Антикоррупционное образование** |
| 8.1. | Участие муниципальных служащих Администрации городского поселения Мышкин в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих | организационно – правовой отдел, муниципальные служащие | да |
|  |