

АДМИНИСТРАЦИЯ городского поселения Мышкин

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. М ы ш к и н

 от 04.09. 2013 г. № 98

Об утверждении Плана мероприятий

 по мобилизации доходов бюджета

городского поселения Мышкин

на 2013-2016 годы

 В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации мер, направленных на обеспечение финансовой устойчивости, увеличение доходной части бюджета городского поселения Мышкин, на основании Устава городского поселения Мышкин администрация городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить План мероприятий по мобилизации доходов бюджета городского поселения Мышкин на 2013-2016 годы (Приложение №1).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации городского поселения Мышкин.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского

поселения Мышкин А.П. Лыткин

Приложение 1 к Постановлению

Администрации городского поселения Мышкин

 от 04.09.2013 г. № 98

**План** **мероприятий по мобилизации доходов бюджета городского поселения Мышкин на 2014-2016 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п |  Мероприятия, способствующие увеличению доходов бюджета городского поселения Мышкин | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1.  Прогнозирование и исполнение доходов  бюджета городского  поселения Мышкин  |
| 1.1 | Проведение анализа работы Администрации городского   поселения  Мышкин  по   мобилизации  доходного потенциала  бюджета   поселения   | ежеквартально | Комиссия по бюджету, налогам и финансам администрации городского   поселения Мышкин |
| 1.2 | Проведение инвентаризации имущества находящегося в муниципальной собственности в целях более эффективного его использования |  ежегодно | Специалисты администрации |
| 1.3 | Проведение государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости | весь период | Специалисты администрации |
| 1.4 | Организация работы по актуализации налогооблагаемой базы по налогам на имущество:- проведение сверки объектов капитального строительства, принадлежащих физическим лицам, не имеющих инвентаризационной стоимости;- организация работы по идентификации сведений о земельных участках. | ежегодно | Специалисты администрации  |
| 1.5 | Обеспечение представления в Межрайонную инспекцию ФНС № 8 по Ярославской области сведений о земельных участках, признаваемых объектом налогообложения земельным налогом, в полном объеме |  до 01.02.2014 г. | Специалисты администрации  |
| 1.6 | Осуществление в пределах своей компетенции муниципального земельного контроля за использованием земельных участков, за соблюдением порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или их использование без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов, направление материалов по выявленным нарушениям в органы государственного контроля. |  регулярно в течение года (не реже одного раза в месяц) | Специалисты администрации |
| 1.7 | Проведение разъяснительной работы среди населения по применению налогового законодательства, законодательства по земельно- имущественным правоотношениям, включая публикации в средствах массовой информации | весь период | Администрация городского  поселения  Мышкин |
| 1.9 | Размещение информации и нормативно правовых актов в части налогового законодательства на интернет-сайте Администрации городского   поселения Мышкин   |  регулярно в течение года (не реже одного раза в месяц) | Специалисты администрации |
| 2. Организация работы по сокращению задолженности по налоговым и неналоговым платежам в  бюджет  городского   поселения  Мышкин |
| 2.1 | Организация и проведение заседаний комиссии по бюджету, налогам и финансам администрации городского   поселения  Мышкин | один раз в месяц | Специалисты администрации  |
| 2.2  | Проведение индивидуальной работы с организациями, имеющими задолженность по налогам и сборам, зачисляемым в  бюджет  городского   поселения  Мышкин | весь период | Администрация городского поселения Мышкин |
| 2.3 | Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам исчисления и уплаты местных налогов и неналоговых платежей, действующих налоговых льготах, установленных для физических лиц путем размещения информации на официальном сайте, в средствах массовой информации  | регулярно в течение года | Специалисты администрации |
| 2.4 | Осуществление контроля за полнотой начисления и своевременностью взимания доходов, администрируемых Администрацией городского поселения Мышкин | регулярно в течение года | Специалисты администрации |
| 2.5 | Обеспечение своевременного заключения дополнительных соглашений по аренде муниципального имущества при изменении реквизитов зачисления или размера арендной платы. | по мере издания нормативных правовых актов об изменении реквизитов зачисления или размера арендной платы | Специалисты администрации |
| 3. Осуществление анализа обоснованности и эффективности применения налоговых льгот |
| 3.1 | Оценка потерь от фактически реализованных федеральных, региональных и местных налоговых льгот по поселению | июль 2014июль 2015июль 2016 | Специалисты администрации |
| 3.2 | Подготовка и внесение в установленном порядке предложений по сокращению неэффективных малоэффективных налоговых льгот и реализация мер, направленных на оптимизацию налоговых льгот, установленных правовыми актами поселения. | июль 2014июль 2015июль 2016 | Специалисты администрации |
| 4. Совершенствование законодательной и нормативной правовойбазы по вопросам налогообложения |
| 4.1 | Подготовка проектов решений о налогах в целях приведения действующих решений в соответствие с федеральным и областным законодательством | по мере необходимости | Специалисты администрации |
| 4.2 | Организация работы по подготовке к введению налога на недвижимость на территории  поселения  | 2014 год | Администрация  городского  поселения Мышкин  |
| 5. Организация работы с хозяйствующими субъектами |
| 5.1 | Мониторинг уплаты налогов в  бюджет  поселения крупнейшими налогоплательщиками | ежеквартально | Специалисты администрации |