Порядок поступления граждан на муниципальную службу

Прием на муниципальную службу в Администрацию городского поселения Мышкин осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

На муниципальную службу в Администрацию городского поселения вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, независимо от пола, расы, национальности, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, соответствующие установленными квалификационным требованиям на замещение должности муниципальной службы.

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу в случае:

1.признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2.осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3.отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4.наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную должность или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5.близкого родства и свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6.прекращения гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находится на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительства или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии, с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находится на муниципальной должности;

7.наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находится на муниципальной службе;

8.представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9.непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе или обязательствах имущественного характера.

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1. заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2. собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3. копию паспорта или заменяющего его документ (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4. копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина;

5. документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, а также, по желанию гражданина, - копию документов о профессиональном дополнительном образовании, о присвоении ученой степени, звания;

6. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7. свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8. документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9.заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10. сведения о доходах, гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу;

11.сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности.