Приложение №1

к постановлению Администрации

городского поселения Мышкин

от 14.12.2020 № 242

**Карта коррупционных рисков
Администрации городского поселения Мышкин**

**Мышкинского муниципального района Ярославской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности государственной гражданской (муниципальной) службы | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по управлениюкоррупционными рисками |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Администрация городского поселения Мышкин
 |
|  | Подготовка проектов нормативных правовых актов | Разработка проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | Заместитель Главы Администрации городского поселения, специалисты Администрации | низкая | Привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов Администрации городского поселения Мышкин Мышкинского муниципального района Ярославской области, институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп; |
|  | Представление интересов органа местного самоуправлениягородского поселения Мышкин в судебных и иных органах власти | ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа государственной власти (органа местного самоуправления) (пассивная позиция при защите интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления) в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления) в судебных и иных органах власти;злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления). | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения | высокая | Размещение на официальном сайте Администрации городского поселения Мышкин информации о результатах рассмотренных в суде дел.Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- ответственности за совершение коррупционных правонарушений;анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа государственной власти (органа местного самоуправления) утвержденной правовой позиции. |
|  |  | Выработка позиции представления в суде интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления), используя договоренность со стороной по делу (судьей). | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения | высокая |  |
|  |  | Получение положительного решения по делам органа государственной власти (органа местного самоуправления):- используя договоренность со стороной по делу (судьей);- умалчивая о фактических обстоятельствах дела;- инициируя разработку проекта нормативного правового акта, содержащего коррупциогенные факторы. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения | высокая |  |
|  | Осуществление полномочий собственника (учредителя) в отношении подведомственных органу местного самоуправления городского поселения Мышкин организаций | Согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения, | высокая | Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных организаций органа местного самоуправления городского поселения Мышкин. |
|  |  | Принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов с нарушением установленного порядкав обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,ведущийспециалист Администрации | высокаянизкая | Привлечение к принятию решений специалистов органа местного самоуправления городского поселения Мышкин;разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
|  | Осуществление функций государственного (муниципального) заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных (муниципальных) контрактов, договоров либо технических заданий к ним;разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
|  |  | При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:- расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта; |
|  |  | Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг. | Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;привлечение к подготовке проектов государственных контрактов (договоров) иных специалистов органа местного самоуправления городского поселения Мышкин |
|  |  | При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщикамиустанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
|  |  | В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;привлечение к подготовке документации иных специалистов органа местного самоуправления городского поселения Мышкин. |
|  |  | В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта государственного (муниципального) контракта. (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;привлечение к подготовке документации иных специалистов органа местного самоуправления городского поселения Мышкин |
|  |  | При ведениипретензионной работы служащему предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения муниципального контракта (договора). | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; |
|  |  | Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде.Коллегиальное принятие решений. |
|  |  | Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки. | Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссиипутем подписания ими заявлений об отсутствииконфликта интересов. |
|  |  | Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке. | Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Нормативное регулирование порядкаи сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции. |
|  |  | Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.Дискриминационные изменения документации. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;оборудование мест взаимодействия служащих и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи. |
|  |  | При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки. | Глава городского поселения, Заместитель Главы Администрации городского поселения,консультант Администрации | высокаясредняя | Разъяснение муниципальным служащим:- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
|  | Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям согласно Постановлению Администрации городского поселения Мышкин от 30.10.2020 №214 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления городского поселения Мышкин» и государственных услуг, предоставляемых в соответствии с законодательством Ярославской области. | Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. | Заместитель Главы Администрации городского поселения, специалисты Администрации городского поселения | высокая | Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;размещение на официальном сайте Администрации городского поселения Мышкин Административного регламента предоставления муниципальной услуги;совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальнойуслуги;разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
|  |  | Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. | специалисты Администрации городского поселения | средняя | Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). |
|  |  | Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги. | специалисты Администрации городского поселения | средняя | Оптимизация перечня документов(материалов, информации), которые граждане(юридические лица) обязаны предоставить для реализации права. |
|  | Предоставление имущества, составляющего муниципальную казну, в аренду | Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендаторав обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | Заместитель Главы Администрации городского поселения, ведущий специалистАдминистрации городского поселения | средняя | Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды. |
|  |  | Допуск заявителей на участие в аукционе (конкурсе) при несоответствии подаваемых заявок. Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов. | Заместитель Главы Администрации городского поселения,ведущий специалистАдминистрации городского поселения | высокаясредняя | Соблюдение требований и условий допуска заявителей к участию в аукционе (конкурсе), предусмотренных утвержденной документацией о проведении аукциона (конкурса) |
| 1.7. | Организация продажи муниципального имущества | Необоснованное занижение стоимости продаваемого имущества в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение | заместитель Главы Администрации городского поселения, ведущий специалист Администрации городского поселения | высокаясредняя | Установление четкой регламентации способа оценки имущества, предлагаемого к продаже |
| 1.8. | Организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков и имущества, находящихся в собственности городского поселения Мышкин | Принятие решения о проведении торгов, заключение договора с победителем при необоснованном включении в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица – необоснованное ограничение конкуренции. | заместитель Главы Администрации городского поселения, консультант Администрации городского поселения | средняя | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. Определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика |

|  |
| --- |
| 2. Организационно- правовой отдел Администрации городского поселения Мышкин |
| 2.1. | Подготовка проектов нормативных правовых актов | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | Специалисты организационно-правового отдела Администрации городского поселения | средняя | Привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов Администрации городского поселения Мышкин Мышкинского муниципального района Ярославской области, институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп; |
| 2.2. | Проведение антикоррупционной и правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | Согласование проектов нормативных правовых актов Администрации городского поселения содержащих,коррупциогенные факторы.Несоставление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте нормативного правового акта | Начальник организационно-правового отдела и ведущий специалист организационно-правового отдела Администрации городского поселения  | средняя | Привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов Администрации городского поселения Мышкин Мышкинского муниципального района Ярославской области, институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп;Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов |
|  |  | Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы. | Начальник организационно-правового отдела и ведущий специалист организационно-правового отдела Администрации городского поселения | средняя | Организация повышения профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы;перераспределение функций между служащими внутри структурного подразделения.Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 2.3. | Представление интересов органа местного самоуправления городского поселения Мышкин в судебных и иных органах власти | ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа государственной власти (органа местного самоуправления) (пассивная позиция при защите интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления) в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления) в судебных и иных органах власти;злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления). | Начальник организационно- правового отдела Администрации, ведущий специалист организационно- правового отдела Администрации | высокая | Размещение на официальном сайте Администрации городского поселения Мышкин информации о результатах рассмотренных в суде дел.Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- ответственности за совершение коррупционных правонарушений;анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа государственной власти (органа местного самоуправления) утвержденной правовой позиции. |
|  |  | Выработка позиции представления в суде интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления), используя договоренность со стороной по делу (судьей). | Начальник организационно- правового отдела Администрации, ведущийспециалист организационно- правового отдела Администрации | высокая |  |
|  |  | Получение положительного решения по делам органа государственной власти (органа местного самоуправления):- используя договоренность со стороной по делу (судьей);- умалчивая о фактических обстоятельствах дела;- инициируя разработку проекта нормативного правового акта, содержащего коррупциогенные факторы. | Начальник организационно- правового отдела Администрации, ведущий специалист организационно- правового отдела Администрации | средняя |  |
| 2.4. | Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени Администрации городского поселения Мышкин; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений)) | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.Согласование результатов правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением.Подготовка экспертного заключения, содержащего выводы об отсутствии коррупциогенных факторов при условии их наличия в  проектах договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением | Начальник организационно- правового отдела Администрации, ведущий специалист организационно- правового отдела Администрации | средняя | Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций;разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 2.5. | Осуществление функций контроля (надзора) в рамках полномочий органа местного самоуправления городского поселения Мышкин | Принятие решения о проведении мероприятий по контролю (надзору) выборочно в отношении отдельных органов (организаций) | Начальник организационно- правового отдела Администрации, ведущий специалист организационно- правового отдела Администрации | средняя | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
|  |  | По завершении мероприятий по контролю (надзору) неотражение в акте (справке) о результатах мероприятия по контролю (надзору) выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | ведущий специалист организационно- правового отдела Администрации | средняя |  |
|  |  | Согласование решения, принятого по результатам проведения мероприятий по контролю (надзору), не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | ведущий специалист организационно- правового отдела Администрации | средняя |  |
|  |  | Принятие по результатам проведения мероприятий по контролю (надзору) формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | ведущий специалист организационно- правового отдела Администрации | средняя |  |
| 2.6. | Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям согласно Постановлению Администрации городского поселения Мышкин от 30.10.2020 №214 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления городского поселения Мышкин» и государственных услуг, предоставляемых в соответствии с законодательством Ярославской области. | Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. | Начальник организационно– правового отдела Администрации городского поселения, специалистыорганизационно – правового отдела Администрации | средняя | Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;размещение на официальном сайте Администрации городского поселения Мышкин Административного регламента предоставления муниципальной услуги;совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальнойуслуги;разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
|  |  | Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. | Специалисты организационно – правового отдела Администрации городского поселения,  | низкая | Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). |
|  |  | Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги. | начальник организационно – правового отдела Администрации городского поселения, ведущий специалист организационно- правового отдела Администрации | низкая | Оптимизация перечня документов(материалов, информации), которые граждане(юридические лица) обязаны предоставить для реализации права. |